

ĐẢNG BỘ TỈNH LÂM ĐỒNG
HUYỆN ỦY DI LINH

*

Số 698 -CV/HU

*V/v báo cáo tình hình tổ chức
Tết Nguyên đán Quý Mão 2023*

ĐẢNG CỘNG SẢN VIỆT NAM
Di Linh, ngày 16 tháng 01 năm 2023

Kính gửi:

- Ủy ban nhân dân huyện,
- Công an huyện, Ban Chỉ huy Quân sự huyện,
- Liên đoàn Lao động huyện,
- Các phòng: Kinh tế-Hạ tầng; Tài chính-Kế hoạch; Lao động, Thương binh và Xã hội; Y tế; Văn hóa-Thông tin; Hạt Kiểm lâm huyện,
- Trung tâm Y tế huyện; Trung tâm Văn hóa, Thông tin và Thể thao huyện,
- Điện lực Di Linh; Công ty Cổ phần cấp nước và xây dựng Di Linh,
- Đảng ủy các xã, thị trấn.

Thực hiện Công văn số 2179-CV/TU, ngày 06/01/2023 của Ban Thường vụ Tỉnh ủy “*V/v báo cáo tình hình tổ chức Tết Quý Mão năm 2023*”, Thường trực Huyện ủy yêu cầu UBND huyện, các cơ quan, đơn vị liên quan, Đảng ủy các xã, thị trấn căn cứ chức năng, nhiệm vụ, xây dựng báo cáo tình hình Tết Nguyên đán Quý Mão 2023 gửi về Thường trực Huyện ủy (*qua Văn phòng Huyện ủy*); trong đó tập trung chủ yếu vào các nội dung sau:

1. Tình hình triển khai thực hiện các văn bản chỉ đạo của Trung ương, Tỉnh ủy, Huyện ủy về tổ chức Tết Nguyên đán Quý Mão năm 2023 như: Chỉ thị số 19-CT/TW, ngày 18/11/2022 của Ban Bí thư; Chỉ thị số 22/CT-TTg, ngày 23/12/2022 của Thủ tướng Chính phủ; Công văn số 673-CV/TU, ngày 13/12/2022 của Ban Thường vụ Huyện ủy về tổ chức Tết Quý Mão 2023; Công văn số 692-CV/HU, ngày 10/01/2023 của Ban Thường vụ Huyện ủy “*V/v tổ chức thực hiện tốt nhiệm vụ dịp Tết Nguyên đán Quý Mão 2023*”; việc tổ chức các hoạt động mừng Đảng, mừng Xuân, lễ hội theo đúng các quy định của Đảng và Nhà nước.

2. Tình hình phòng, chống dịch bệnh, khám, chữa bệnh; bảo đảm vệ sinh, an toàn thực phẩm trong dịch Tết...

3. Tình hình thị trường, cung - cầu và kiểm soát giá cả hàng hóa trong dịp Tết (*khả năng cung ứng, sức mua, giá cả tăng hay giảm, đặc biệt ở những mặt hàng thiết yếu; vấn đề hàng kém chất lượng, hàng giả và gian lận thương mại...*).

4. Công tác chăm lo, chuẩn bị Tết cho nhân dân theo chủ trương mọi người, mọi nhà đều được vui xuân, đón Tết, bảo đảm an sinh xã hội cho các gia đình chính sách, hộ nghèo, người có hoàn cảnh khó khăn, bị thiệt hại do thiên tai, dịch

bệnh, ở vùng sâu, vùng xa, vùng đồng bào dân tộc thiểu số; vấn đề lương, thưởng Tết cho người lao động ở các lĩnh vực...

5. Công tác đảm bảo giao thông đi lại, thông tin liên lạc, điện, nước sinh hoạt trong dịp Tết.

6. Công tác tổ chức các hoạt động vui chơi, giải trí trong dịp Tết: Tổ chức bắn pháo hoa, các lễ hội truyền thống, các hoạt động văn hóa, văn nghệ, thông tin, tuyên truyền....

7. Thực hiện chủ trương tiết kiệm, chống lãng phí của Đảng, Nhà nước *(nghiêm cấm biếu, tặng quà Tết cho lãnh đạo các cấp dưới mọi hình thức, không sử dụng ngân sách nhà nước, phương tiện, tài sản công trái quy định...)*.

8. Tình hình an ninh, trật tự trong dịp Tết *(an ninh chính trị, trật tự, an toàn xã hội, phòng cháy, chữa cháy, vận chuyển và sử dụng trái phép pháo nổ, an toàn giao thông, đua xe, những vụ việc đột xuất, phát sinh cần quan tâm...)*.

9. Hoạt động ra quân sản xuất đầu năm.

10. Vấn đề tổ chức làm việc, sản xuất ở những cơ quan, đơn vị ứng trực, không nghỉ Tết.

11. Những vấn đề khác *(nếu thấy cần thiết)*.

*** Thời gian gửi báo cáo:**

- Báo cáo nhanh gửi chậm nhất vào lúc 11h00' ngày thứ Hai, 23/01/2023 *(tức ngày mùng 2 tháng Giêng năm Quý Mão)*.

- Báo cáo đầy đủ gửi chậm nhất vào lúc 11h00' ngày thứ Năm, 26/01/2023 *(tức ngày mùng 5 tháng Giêng năm Quý Mão)*.

Báo cáo gửi về Thường trực Huyện ủy *(qua Văn phòng Huyện ủy)* vào địa chỉ hòm thư: hudilinh@lamdong.gov.vn hoặc liên hệ trực tiếp với đồng chí Vũ Thị Thúy Ngọc- Chuyên viên Văn phòng Huyện ủy, SĐT/Zalo: 0917.225.102.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Huyện ủy,
- Các Ban XD Đảng Huyện ủy,
- Lãnh đạo, Chuyên viên VPHU,
- Lưu VP Huyện ủy.

T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ

K' Broi