

ĐẢNG BỘ TỈNH LÂM ĐỒNG
HUYỆN ỦY DI LINH

*

Số 641-CV/HU
*V/v tăng cường sử dụng
tài khoản email công vụ*

ĐẢNG CÔNG SẢN VIỆT NAM
Di Linh, ngày 02 tháng 11 năm 2022

Kính gửi:

- Thường trực Hội đồng nhân dân, Ủy ban nhân dân huyện,
- Ủy ban MTTQ Việt Nam, các đoàn thể CT-XH huyện,
- Các cơ quan, ban, ngành thuộc huyện,
- Đảng ủy, Ủy ban nhân dân các xã, thị trấn.

Theo Báo cáo của Ủy ban nhân dân huyện, trong thời gian qua, các cơ quan, đơn vị, địa phương trên địa bàn huyện đã cơ bản duy trì việc sử dụng hộp thư công vụ (abc@lamdong.gov.vn) trong trao đổi công việc, gửi và nhận văn bản. Tuy nhiên, trong 9 tháng đầu năm 2022, việc sử dụng tài khoản email công vụ của các cơ quan, đơn vị, địa phương và công chức, viên chức trên địa bàn huyện còn hạn chế, không đăng nhập, sử dụng thường xuyên. Điều này không những ảnh hưởng đến việc duy trì hoạt động của tài khoản email công vụ (*nếu sau 03 tháng các hộp thư điện tử công vụ không truy cập sẽ bị thu hồi, và khi bị thu hồi hộp thư điện tử công vụ thì đồng thời sẽ mất quyền truy cập tài khoản IDOC*), mà còn ảnh hưởng đến tiêu chí chấm điểm, đánh giá hàng năm về mức độ ứng dụng công nghệ thông tin và công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

Nhằm nâng cao hiệu quả sử dụng email công vụ, góp phần nâng cao chỉ số cải cách hành chính của huyện trong những năm tiếp theo; Thường trực Huyện ủy yêu cầu các cấp ủy đảng, chính quyền, Mặt trận Tổ quốc, các đoàn thể chính trị- xã hội huyện, thủ trưởng các cơ quan, ban, ngành, địa phương tập trung lãnh đạo, chỉ đạo thực hiện tốt một số nội dung sau:

1. Đồng thời với việc triển khai, vận hành thường xuyên phần mềm gửi nhận và xử lý văn bản trên môi trường internet (IDOC) trong khối Đảng, Mặt trận Tổ quốc và các đoàn thể chính trị- xã hội huyện, cần tiếp tục lãnh đạo, chỉ đạo, đôn đốc cán bộ, công chức, viên chức thuộc cơ quan, đơn vị mình tăng cường đăng nhập, sử dụng email công vụ đã được cấp (*kể cả email công vụ của cán bộ, công chức các xã, thị trấn được cấp mới*); tránh tình trạng email của tổ chức, cá nhân không được đăng nhập, không sử dụng quá thời gian quy định và bị thu hồi, ảnh hưởng đến chỉ số ứng dụng công nghệ thông tin và công tác cải cách hành chính trên địa bàn huyện.

2. Khẩn trương rà soát, lập danh sách và đề xuất Ủy ban nhân dân huyện báo cáo Sở Thông tin và Truyền thông thu hồi các tài khoản email đã được cấp mà không có nhu cầu sử dụng theo quy định.

3. Người đứng đầu các cơ quan, đơn vị, địa phương chịu trách nhiệm trước Ban Thường vụ Huyện ủy, Ủy ban nhân dân huyện về việc đăng nhập, sử dụng email công

vụ của cơ quan, đơn vị và của cán bộ, công chức, viên chức do mình phụ trách; xem đây là một trong những tiêu chí để kiểm điểm, đánh giá, xếp loại tập thể, cá nhân, tổ chức đảng, đảng viên và bình xét các danh hiệu thi đua, hình thức khen thưởng hàng năm.

Yêu cầu các cơ quan, đơn vị, địa phương nghiêm túc triển khai thực hiện nội dung Công văn này.

Nơi nhận:

- Như trên,
- Thường trực Huyện ủy,
- Lưu VPHU.

**T/M BAN THƯỜNG VỤ
PHÓ BÍ THƯ**

K' Broi